МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Березівське вище професійне училище
Національного університету «Одеська політехніка»

РОЗГЛЯНУТО та ПОГОДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради,
протокол № 10

«08» 05 2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Березівського ВПУ
Одеської політехніки
_____ Максим ШЕВЧЕНКО
«08» 05 2024 р.

Положення про порядок надання платних послуг

у Відокремленому структурному підрозділі «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка»

Березівка 2024

Загальні положення

1.1. Положення про порядок надання платних послуг (далі - Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка» (далі– Училище) розроблено на підставі Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 №736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами».

1.2. При наданні платних освітніх послуг Училище відповідно до законодавства, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка» може надавати фізичним та юридичним особам платні послуги за умови забезпечення надання належного рівня освітніх послуг як основного виду діяльності.

1.3. Училище зобов’язане:

- безкоштовно надати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строку оплати;
- оприлюднити вартість:
- платної освітньої послуги, що надається для здобуття освіти за освітньо-професійним ступенем - не пізніше ніж за один місяць до дати прийому заяв від осіб, що бажають її отримати;
- вартість інших платних освітніх послуг – не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку її надання.

1.4. Платні освітні послуги надаються понад обсяги, встановлені навчальними планами, та поза діяльністю, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.5. Платні освітні послуги можуть надаватись структурними підрозділами, що здійснюють навчання громадян за державним замовленням, або створеними для надання платних послуг структурними підрозділами Училища.

1.6. Платні освітні послуги надаються на підставі письмової заяви - для фізичної особи; договору (контракту) – для фізичної та юридичної особи або за фактом оплати надання платної послуги у порядку, визначеному законодавством.

При порушенні замовником умов договору (контракту,заяви) кошти, отримані Училищем залишаються згідно з умовами договору (контракту, заяви) у розпорядженні Училища.

1.7. Кошти, отримані Училищем від надання платних послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державної казначейської служби України, та

використовуються згідно із затвердженим кошторисом Училища з урахуванням вимог законодавства.

1.8. Матеріальні цінності, майно Училища, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних послуг, належить та використовується ним для виконання своїх функціональних повноважень.

2. Встановлення вартості платних послуг

2.1. Встановлення вартості платної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

У разі, якщо строк надання платної послуги перевищує один календарний рік, замовник має право здійснювати оплату послуги частинами, у відповідному договорі (контракті) зазначаються всі поетапні суми та строки сплати.

2.2. Калькуляційною одиницею платної освітньої послуги є вартість отримання відповідної платної освітньої послуги однією фізичною особою за весь період її надання в повному обсязі.

2.3. Складовими вартості витрат є:

- витрати на оплату праці працівників;
- нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;
- безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій;
- капітальні витрати;
- індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

2.4. Витрати на оплату праці працівників

До витрат на оплату праці працівників (викладацького складу, інших педагогічних, адміністративно-господарських, навчально-допоміжних та обслуговуючих працівників), які залучені до надання платної послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені відповідними нормативно-правовими актами.

При формуванні витрат на оплату працівників, що залучені до надання платної послуги, також можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективними договорами. У витратах на оплату праці враховується оплата праці працівників, які не перебувають у штаті Училища, але залучені до надання платних послуг. Оплата праці таких працівників здійснюється на підставі трудових договорів та договорів цивільно-правового характеру за тими самими умовами та розмірами оплати праці, за якими здійснюється оплата праці відповідних штатних працівників.

2.5. Нарахування на оплату праці – єдиний соціальний внесок.

2.6. Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій: матеріальні витрати, що використовуються на надання послуг, у тому числі на придбання сировини,

матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, медикаментів, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних освітніх послуг, паливно-мастильних матеріалів, хімікатів, білизни, спецодягу, обмундирування та фурнітури до нього, спортивного одягу, комунальних послуг та енергоносіїв (вартість розраховується згідно з діючими тарифами), захисних пристроїв, харчування у випадках, передбачених, передбачених положенням про Училище або законодавством; проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються при наданні платних послуг, службові відрядження та стажування, пов'язані з наданням платних освітніх та інших послуг, оплата послуг зв'язку, засобів сигналізації, ліцензій для надання платних освітніх та інших послуг.

У тих випадках, коли прямий розрахунок вартості безпосередніх витрат, оплати послуг інших організацій здійснити неможливо, їх вартість визначається виходячи з фактичних витрат на одиницю наданої аналогічної платної освітньої чи іншої послуги, що склались в Училищі за минулий звітній період, з урахуванням індексу інфляції.

2.7. Капітальні витрати

До капітальних витрат на придбання (створення) основних засобів включаються витрати на:

- придбання або створення основних засобів, зокрема навчального, лабораторного, спортивного, виробничого обладнання, приладів, механізмів, споруд, меблів, комп'ютерної та оргтехніки, придбання навчальної літератури, оновлення бібліотечних фондів;

- капітальне будівництво, придбання, ремонт, реконструкцію та реставрацію приміщень, будівель, споруд, транспортних засобів, що використовуються у навчальному процесі (у тому числі придбання будівельних матеріалів, виготовлення проектно-кошторисної документації);

- придбання програмного забезпечення (у тому числі з передачею прав на користування), авторських та суміжних прав.

Капітальні витрати враховуються у розмірі до 10 відсотків у межах вартості платної освітньої послуги.

Додаток1

до Положення про порядок надання платних послуг у Відокремленому структурному підрозділі «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка»

Перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються Відокремленим структурним підрозділом «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка»

1. У сфері освітньої діяльності

1.1. Підготовка понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, студентів.

1.2. Підготовка до вступу до закладів фахової передвищої освіти, а також до зовнішнього незалежного оцінювання.

1.3. Проведення понад обсяги, встановленні навчальними планами, з видачою або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів.

1.4. Проведення консультацій для осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб.

1.5. Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямами, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.

1.6. Видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації.

1.7. Інші послуги з освітньої діяльності, надання яких передбачено чинними нормативно-правовими актами.

2. У сфері охорони здоров’я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту

2.1. Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази Училища, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

2.2. Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази закладом фахової перед вищої освіти, якщо це непередбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;

2.3. Надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;

2.4. Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у т. ч. міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази Училища, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

3. У сфері побутових послуг

3.1. Надання у тимчасове користування культурно-побутового призначення, садово-городнього інвентарю, аудіо- і відеотехніки, експозиційного обладнання, відео переглядових аудиторій, інших площ, інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальним планом та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевого бюджетів.

4. У сфері житлово-комунальних послуг

4.1. Надання гуртожитку Училища для проживання осіб, які навчаються або працюють в Училищі, та надання комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків та приміщень.

4.2. Надання гуртожитку Училища для проживання осіб, які навчаються в інших навчальних закладах, працівників інших навчальних закладів, установ, організацій і проживають в гуртожитку Училища згідно з рішенням директора та надання комунальних послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень.

5. Інші послуги

5.1. Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в Училищі.

5.2. Експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання, зазначених у підпункті 1 цього пункту.

5.3. Друкування, копіювання, сканування, запис інформації на носії.

5.4. Виробництво та реалізація продукції громадського харчування.

5.5. Забезпечення оформлення документів про освіту в установленому законодавством порядку.

5.6. Забезпечення оформлення студентських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх

дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у закладі фахової передвищої освіти.

5.7. Здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у закладі фахової передвищої освіти

5.8. Надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів,що проводяться з релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в Училищі.