МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Березівське вище професійне училище
Національного університету «Одеська політехніка»

РОЗГЛЯНУТО та ПОГОДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради,
протокол № 10

«08» 05 2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Березівського ВПУ
Одеської політехніки
_____ Максим ШЕВЧЕНКО
«08» 05 2024 р.

Положення про оплату праці працівників
Відокремленого структурного підрозділу «Березівське вище професійне училище Національного університету
«Одеська політехніка»

Березівка 2024

І. **Загальні положення**

Положення про умови оплати праці працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка» (далі - Училище) розроблено згідно з:

Законом України від 05.09.2017р. №2145-VIII «Про освіту»;

Законом України від 06.06.2019 р. №2745-VIII «Про фахову передвищу освіту»;

Закону України від 24.03.1995 р. №108/95-ВР «Про оплату праці»;

постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. №1298 « Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери»;

постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016р. №1037 «Деякі питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери»;

постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2001 №78 «Про затвердження Порядку виплати надбавок за вислугу років педагогічним та науково-педагогічним працівникам навчальних закладів і установ освіти»;

постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2021 р. № 1391 «Деякі питання встановлення підвищень посадових окладів (ставок заробітної плати) та доплат за окремі види педагогічної діяльності у державних і комунальних закладах та установах освіти»

наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993р. №102 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти»;

наказом Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005р. №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ»

Колективним договором між адміністрацією закладу освіти та трудовим колективом в особі профспілкового комітету;

Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка»

Іншими актами законодавства України.

ІІ. Джерела фінансування

Джерелами фінансування оплати праці працівників Училища є:

1. Кошти загального фонду місцевого бюджету (визначаються щорічно) та кошторисом Училища, затвердженим Департаментом освіти і науки ООДА.

За рахунок коштів загального фонду здійснюється оплата праці працівників Училища для виконання регіонального замовлення згідно з нормативними документами, зазначеними в розділі І цього положення:

- педагогічних працівників;

- адміністративного персоналу, за умови оплати праці віднесеного до педагогічних працівників;

- фахівців та робітників згідно з штатним розписом, затвердженим Департаментом освіти і науки ООДА;

2. Кошти спеціального фонду місцевого бюджету затверджуються в Кошторисі Училища та формуються за рахунок:

а) платних послуг, які можуть надаватись Училищем, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010року №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» та інших нормативно-правових актів, що регулюють надання платних послуг у навчальних закладах, у т.ч. за:

- підготовку фахівців за спеціальностями освітньо-кваліфікаційного рівня/освітньо-професійного ступеня;
- здійснення господарської, виробничої діяльності;
- освітні та інші послуги відповідно до законодавства;
- передачу в оренду нерухомості та інших основних засобів.

б) за рахунок інших надходжень, а саме:

- інші власні джерела (благодійні та спонсорські внески, фінансова підтримка місцевих органів влади, підприємств, установ, організацій та фізичних осіб; тощо).

Кошти спеціального фонду, що надійшли від основної діяльності, можуть спрямовуватися на оплату праці, а саме: виплату основної заробітної плати, доплат, надбавок до посадових окладів, премій та матеріальної допомоги працівникам Училища.

III. Система оплати праці

Метою запровадження системи оплати праці є мотивація та стимулювання ефективної роботи працівників Училища, покращення результатів діяльності Училища, підвищення добробуту співробітників.

Правовою підставою організації оплати праці в Училищі є тарифна система, яка включає: тарифні сітки, тарифні ставки, тарифні коефіцієнти, схеми посадових окладів, визначені постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р.№1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», наказом Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005р. №.557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ».

Нарахування заробітної плати працівникам Училища здійснюється на

підставі табелю обліку робочого часу. Табель обліку робочого часу за поточний період подається відповідальною особою до бухгалтерії Училища за першу половину місяця до 12 числа, а другу – до 22 числа поточного місяця за підписом цієї відповідальної особи, працівника відділу кадрів, директора Училища для подальшого нарахування заробітної плати.

Заробітна плата працівникам Училища нараховується наступним чином: за повного робочого місяця встановлюється визначений посадовий оклад згідно з наказом директора Училища відповідно до посади на підставі Єдиної тарифної сітки, розрядів та коефіцієнтів з оплати праці, а за неповного робочого місяця посадовий оклад ділиться на встановлену норму робочих днів (або годин) у поточному місяці, й отриману середньоденну (середньогодинну) заробітну плату множать на кількість відпрацьованих робочих днів (годин) згідно з табелем обліку робочого часу. Після цього на підставі визначеного розміру посадового окладу працівникам можуть виплачуватися доплати, надбавки, гарантійні та компенсаційні виплати.

Розмір заробітної плати працівників Училища за повністю виконану місячну (годинну) норму праці не може бути нижчим за розмір мінімальної заробітної плати, визначений Законом України «Про державний бюджет України».

При обчисленні розміру заробітної плати працівникам Училища для забезпечення її мінімального розміру не враховуються доплати за роботу в не сприятливих умовах праці та підвищеного ризику для здоров'я (за використання в роботі дезінфікуючих засобів, а також працівникам, які зайняті прибиранням туалетів; за роботу у важких і шкідливих умовах праці, за результатами атестації робочих місць), за роботу у нічний та надурочний час, роз'їзний характер робіт, премії до святкових і ювілейних дат.

Якщо нарахована заробітна плата працівника, який виконав місячну норму праці є нижчою за законодавчо встановлений розмір мінімальної заробітної плати, бухгалтерія проводить доплату до рівня мінімальної заробітної плати, яка виплачується щомісячно одночасно з виплатою заробітної плати.

У разі укладення трудового договору про роботу на умовах неповного робочого часу, а також при невиконанні працівником у повному обсязі місячної (годинної) норми праці мінімальна заробітна плата виплачується пропорційно до виконаної норми праці.

Проведення індексації грошових доходів працівників Училища здійснюється в межах затверджених фінансових ресурсів згідно законодавства.

Заробітна плата працівників Училища, з урахуванням фінансування Головним розпорядником бюджетних коштів, виплачується у грошовому виразі двічі на місяць:

- заробітна плата за першу половину місяця – до 15числа, не менше оплати за

фактично відпрацьований час за першу половину місяця з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника;

- заробітна плата – до 30 числа щомісяця.

У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або не робочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Система оплати праці функціонує в межах фонду оплати праці, затвердженого в кошторисі та плані використання коштів Училища за відповідними бюджетними програмами на бюджетний календарний рік.

Застосування системи оплати праці передбачає:

- диференційоване підвищення посадових окладів працівників Училища відповідно до вимог Законів України, постанов Кабінету Міністрів України та інших нормативно-правових актів;

- застосування системи доплат, надбавок і премій за особливі досягнення в трудовій діяльності;

- надання матеріальної допомоги працівникам Училища відповідно до вимог чинного законодавства.

IV. Механізм встановлення посадових окладів

Посадові оклади (ставки заробітної плати) працівників Училища встановлюються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ».

Директору Училища тарифний розряд встановлюється відповідно до додатка №5 Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005р. №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» залежно від кількості здобувачів, які навчаються в Училищі.

Посадові оклади заступників директора Училища-15%, головного бухгалтера встановлюються на 10 % нижче, ніж посадовий оклад керівника, визначений за схемою посадових окладів, затвердженими цим наказом.

Посадові оклади фахівців, службовців та робітників Училища встановлюються відповідно додатків 11, 12, 13 наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005р. №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» залежно від освіти, присвоєної атестаційною комісією категорії, кваліфікаційного розряду, трудового стажу тощо.

Посадові оклади (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам,

вихователям та методистам, включаючи сумісників, встановлюються залежно від освіти та присвоєної кваліфікаційної категорії (вища категорія, перша категорія, друга категорія, спеціаліст) за наслідками атестації.

Ставки погодинної оплати праці за проведення навчальних занять встановлюються згідно з наказом директора Училища. За наявності відповідних документів, які засвідчують присвоєння вченого звання та наукового ступеня, здійснюється додаткова оплата.

На встановлення посадових окладів директор Училища видає наказ.

V. Механізм підвищення посадових окладів

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2021 р. № 1391 «Деякі питання встановлення підвищень посадових окладів (ставок заробітної плати) та доплат за окремі види педагогічної діяльності у державних і комунальних закладах та установах освіти»:

посадовий оклад підвищується педагогічним працівникам за педагогічне звання «вчитель-методист», «викладач-методист», «вихователь-методист», «майстер виробничого навчання І категорії» на 15%.

Про підвищення посадових окладів директор Училища видає наказ.

VI. Доплати до посадових окладів

Доплати до посадових окладів працівників Училища встановлюються наказом директора Училища за рахунок коштів загального і спеціального фондів відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» в межах фонду оплати праці, затвердженого в кошторисі та плані використання Училища на календарний рік:

1. У розмірі до 50 відсотків посадового окладу у разі:

- виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників;
- суміщення професій (посад);
- розширення зони обслуговування, або збільшення обсягу виконуваних робіт.

Працівникам, які виконують в Училищі поряд зі своєю основною роботою, обумовленою трудовим договором, додаткову роботу за іншою професією (посадою) або обов’язки тимчасово відсутнього працівника без звільнення від своєї основної роботи, упродовж установленої тривалості робочого часу, проводиться доплата за суміщення професій (посад) або виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника у розмірі до 50% посадового окладу за основною посадою, при цьому за відсутності тимчасово відсутнього працівника або наявної вакантної посади, може бути використано не більше 50% посадового окладу (тарифної ставки).

Доплати за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт можуть бути установлені декільком працівникам господарського персоналу у розмірі до 50% посадового окладу за основною посадою, при цьому за відсутності тимчасово відсутнього працівника може бути використано не більше 50% посадового окладу (тарифної ставки).

За виконання обов'язків тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу розмір доплати визначається різницею між фактичним посадовим окладом цього працівника (без урахування надбавок та доплат) і посадовим окладом працівника, який виконує обов’язки тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу, - у разі, коли працівник, що виконує обов’язки відсутнього керівника структурного підрозділу, не є його заступником.

Зазначені види доплат не встановлюються директору Училища, його заступникам, керівникам структурних підрозділів.

2. За вчене звання:

- професора —у граничному розмірі 33% посадового окладу (ставки заробітної плати);

- доцента, старшого наукового співробітника, старшого дослідника —у граничному розмірі 25 % посадового окладу (ставки заробітної плати);

За наявності у зазначених працівників двох або більше вчених звань доплата встановлюються за одним (вищим) званням. Зазначена доплата встановлюються працівникам, якщо їхня діяльність за профілем збігається з наявним вченим званням.

3. За науковий ступінь:

- доктора наук —у граничному розмірі 25 % посадового окладу (ставки заробітної плати);

- кандидата наук, доктора філософії —у граничному розмірі 15% посадового окладу (ставки заробітної плати).

Зазначені доплати встановлюються, якщо діяльність працівників за профілем відповідає науковому ступеню. За наявності у працівників двох наукових ступенів доплата встановлюється за одним (вищим) науковим ступенем.

Відповідність вченого звання та наукового ступеня профілю діяльності працівника на займаній посаді визначається директором Училища.

За використання в роботі дезінфікуючих засобів, а також працівникам, які зайняті прибиранням туалетів, - у розмірі 10% посадового (місячного) окладу.

4. У розмірі 20% годинної тарифної ставки (посадового окладу) за роботу в нічний час, за кожну годину роботи з 22 години до 6 години ранку.

5. За завідування навчальними кабінетами та лабораторіями - у розмірі 10% посадового окладу.

6. За класне керівництво - у розмірі 20 % тарифної ставки;

7. За перевірку зошитів та письмових робіт—10%-20% тарифної ставки, у т.ч.:

мова і література - 20%, математика - 15%, іноземна мова - 10%.

8. За керівництво предметними (цикловими) комісіями - 10% тарифної ставки.

9. Водіям автотранспортних засобів за ненормований робочий день - у розмірі 25% тарифної ставки за відпрацьований час.

На доплати до посадового окладу мають право, як постійні працівники так і ті, які працюють на умовах сумісництва.

VII. Надбавки до посадових окладів

Надбавки до посадового окладу встановлюються наказом директора Училища в межах фонду заробітної плати за рахунок коштів загального і спеціального фондів відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» та інших нормативних документів в межах фонду оплати праці, затвердженого в кошторисі та плані використання Училища на календарний рік:

1. За вислугу років педагогічним працівникам згідно з чинним законодавством: понад 3 роки - 10%; понад 10 років - 20%; понад 20 років – 30% посадового окладу.

2. Надбавки у розмірі до 50% посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки):

- За високі досягнення у праці;
- За виконання особливо важливої роботи (на термін її виконання);
- За складність, напруженість у роботі.

Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника не повинен перевищувати 50% посадового окладу. Надбавки за високі досягнення у роботі, за складність і напруженість у роботі призначаються наказом директора Училища терміном до 1 року.

3. За престижність праці педагогічних працівників у граничному розмірі 20 % посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 % (згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2011 №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), вищої освіти, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування»).

4. Водіям автотранспортних засобів за класність: водіям I класу —25%; водіям II класу — 10% установленої тарифної ставки за відпрацьований час.

У разі погіршення якості роботи, несвоєчасного виконання завдань, порушення трудової дисципліни стимулюючі та інші необов’язкові надбавки можуть бути скасовані або зменшені за поданням керівників підрозділів відповідно до структурної

підпорядкованості та за рішенням кадрової комісії.

VII. Премії

Преміювання працівників Училища здійснюється відповідно до Положення «Про преміювання працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка».

Постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р.№1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» керівнику надано право затверджувати порядок і розміри преміювання працівників відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи.

VIII. Матеріальна допомога

Матеріальна допомога педагогічним працівникам та працівникам бібліотеки, фельдшеру гарантовано надається у вигляді допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки, на поховання; для іншої категорії працівників —у вигляді матеріальної допомоги у зв’язку із сімейними обставинами, на оплату лікування, оздоровлення дітей, поховання.

Матеріальна допомога, у т.ч. на оздоровлення, за винятком матеріальної допомоги на поховання, надається працівникам Училища в сумі не більше місячного посадового окладу на рік.

Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки виплачують працівникам, які обіймають посади педагогічних працівників за основною посадою.

IX. Вирішення спорів з питань оплати праці

Спори з питань оплати праці вирішуються у встановленому законом порядку.