МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Березівське вище професійне училище
Національного університету «Одеська політехніка»

РОЗГЛЯНУТО та ПОГОДЖЕНО

Педагогічною Радою

протокол № 8

26.03.2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Березівського ВПУ
Одеської політехніки

Максим ШЕВЧЕНКО

26.03.2024 р.

Положення
про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка»

Березівка 2024

1

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка» (далі – училище, Березівське ВПУ Одеської політехніки) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському освітньому просторі.

1.2. Внутрішня система забезпечення якості фахової передвищої освіти в Училищі (далі - система) згідно з принципами, які передбачають здійснення певних процедур і заходів:

- відповідності Європейським та національним стандартам якості освіти;
- системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- залучення здобувачів освіти, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості;
- автономії закладу освіти, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності;
- визначення принципів та процедур забезпечення якості освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Березівського ВПУ Одеської політехніки та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах тощо;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми, ступені освіти та кваліфікації;
- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у методичному забезпеченні викладачів Березівського ВПУ Одеської політехніки та здобувачів освіти.

1.3. Колегіальним органом управління училища, який визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти, є Педагогічна рада Березівського ВПУ Одеської політехніки.

1.4. Метою внутрішньої системи забезпечення якості освіти у Березівському ВПУ Одеської політехніки є, досягнення позитивної динаміки підготовки здобувачів освіти шляхом забезпечення відповідності освітньої діяльності вимогам державних освітніх і професійних стандартів та потребам зацікавлених сторін.
1.5. Основні напрями внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в училищі:

- управління якістю освітньої діяльності та розвитком Березівського ВПУ Одеської політехніки;
- якість освітньо-професійних програм: розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм;
- якість викладацького складу;
- студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання здобувачів освіти;
- академічна культура: академічна доброчесність, запобігання академічного плагіату;
- навчальні ресурси та підтримка студентів;
- публічна інформація, інформаційний менеджмент тощо;
- циклічне зовнішнє забезпечення якості.

2. ПРИНЦИПИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

Освітня політика Березівського ВПУ Одеської політехніки спрямована на забезпечення:

- створення системи управління якістю освіти, яка забезпечуватиме удосконалення системи контролю підготовки здобувачів освіти та досягнення об’єктивності оцінювання знань;
- адаптації нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, чинного законодавства та інших документів, що регламентують діяльність у галузі освіти і науки;
- підвищення мотивації здобувачів освіти до систематичної активної роботи впродовж усього періоду навчання за відповідним ступенем освіти, переорієнтації їх цілей лише з отримання позитивної оцінки на формування системних, стійких знань, умінь, навичок та компетентностей;
- надання освітніх послуг, виконання методичних робіт на високому науково-методичному рівні;
- систематичного підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- впровадження в освітній процес передових досягнень науки і технологій;

– створення системи моніторингу ринку праці, з метою швидкого реагування на потреби замовників тощо;
– розвиток матеріально-технічної бази та інформаційних ресурсів;
– підвищення ефективності системи управління якістю через визначення цілей у галузі якості та їх перегляд при потребі, удосконалення процедур контролю.

Цілями училища в галузі основної діяльності є:

– забезпечення підвищення ефективності освітньої та наукової діяльності, що ґрунтується на підвищенні кваліфікації педагогічних працівників;
– забезпечення зменшення поточних матеріальних витрат за рахунок впровадження новітніх інформаційно-комунікативних та енергозберігаючих технологій;
– забезпечення збільшення кількості замовників послуг за рахунок підвищення авторитету Березівського ВПУ Одеської політехніки шляхом участі в освітніх, наукових та соціальних проєктах;
– розвиток міжнародного співробітництва у освітній галузі, участь у міжнародних програмах та проєктах тощо. Політика, цілі та заходи досягнення цих цілей визначаються у стратегічному плані розвитку училища, який складається з урахуванням підготовки фахівців за всіма ліцензованими спеціальностями/професіями.

3. ПРОЦЕДУРА РОЗРОБЛЕННЯ ОПП, ЗДІЙСНЕННЯ МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРІОДИЧНОГО ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ, ЯКІСТЬ ОПП.

3.1. Відокремлений структурний підрозділ «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка» здійснює підготовку здобувачів освіти за двома освітніми рівнями:

– «кваліфікований робітник» на базі базової загальної середньої освіти з наданням повної загальної середньої освіти і на базі повної загальної середньої освіти;
– «фаховий молодший бакалавр» на основі диплома «кваліфікованого робітника».

3.2. Механізм розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм здійснюється та регулюється «Положенням про організацію освітнього процесу у Березівському ВПУ Одеської політехніки», «Положенням про розробку, затвердження, періодичний перегляд та закриття ОПП Березівського ВПУ Одеської політехніки», «Порядком самооцінювання та вдосконалення освітньо-професійних програм».

3.3. Розроблення освітньо-професійних програм для кожного освітнього ступеня та спеціальності здійснюється проєктними (робочими) групами, до складу яких входять науково-педагогічні та педагогічні працівники із залученням представників роботодавців, студентського самоврядування.
3.4. Склад практичних (робочих) груп затверджується відповідним наказом директора Березівського ВПУ Одеської політехніки, а проєктної групи (ОПП) ухвалюються методичною радою, та затверджуються Педагогічною радою училища.
3.5. У освітньо-професійних програмах визначаються вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня освіти.
3.6. При складанні освітніх програм особлива увага приділяється наявним навчальним ресурсам, переліку дисциплін, особливостям різних форм навчання і моніторингу успішності та досягнень здобувачів освіти.
Органи студентського самоврядування мають право вносити пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм та навчальних планів. Особи, які здобувають освіту в Березівському ВПУ Одеської політехніки, мають право брати участь у формуванні індивідуального навчального плану, вибираючи навчальні дисципліни з блоку дисциплін за вибором студента.
3.7. Освітньо-професійні програми діють не менше, ніж встановлений термін навчання за певним освітнім рівнем, після чого можуть за необхідності переглядатися з урахуванням змін в законодавстві та зауважень здобувачів освіти, роботодавців.
3.8. Для забезпечення відповідності освітніх програм цілям, очікуванням, потребам і задоволенням учасників освітнього процесу та суспільства, з метою удосконалення ОПП, Училище має щорічно проводити:

- періодичний моніторинг та перегляд програм;
- періодичне оцінювання рівня участі роботодавців у розробці та внесенні змін;
- визначення ступеню задоволеності здобувачів освіти (випускників);
- визначення рівня працевлаштування випускників та їх кар’єрний шлях;
- дослідження рейтингу за оцінками роботодавців.

3.9. На підставі освітньо-професійної програми розробляється навчальний план.

3.10. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх/освітньо- професійних програм, формуються як випускниками і роботодавцями, так і в наслідок прогнозування розвитку галузі та освітнього середовища в цілому.
3.11. Процедури, критерії, правила оцінювання здобувачів освіти регламентуються відповідним Положенням «Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Березівському ВПУ Одеської політехніки».
3.12. Критерії і правила оцінювання здобувачів освіти доводяться до них на початку вивчення предмету/дисципліни, оприлюднюються на веб-сайті училища та визначаються в робочих програмах відповідної дисципліни/предмету.

4. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

4.1. Оцінювання є одним із найважливіших елементів у системі внутрішнього забезпечення якості освіти та має на меті:

- підтримку у забезпеченні здобувачам освіти можливості досягнення бажаних результатів навчання;
- кількісну оцінку ступеня досягнення здобувачами освіти бажаних результатів навчання;
- розвиток у здобувача освіти самооцінювання – для забезпечення їх ефективного подальшого навчання.

4.2. Система оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до Положення «Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Березівському ВПУ Одеської політехніки».
4.3. Система оцінювання результатів навчання включає вхідний, поточний, підсумковий, директорський контроль знань та атестацію здобувачів освіти.
4.4. Оцінювання регламентується Положенням про організацію освітнього процесу. Методика проведення заліків та іспитів, критерії оцінювання доводяться в обов’язковому порядку викладачем до відома здобувачів освіти на початку поточного семестру.
4.5. В училищі використовується поточна форма контролю оцінки виконання різних видів завдань передбачених робочою програмою дисципліни в тому числі для самостійної та індивідуальної роботи студентів протягом семестру. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних (семінарських) лабораторних та лабораторно-практичних занять, а також за результатами перевірки контрольних робіт, індивідуальних завдань тощо. Форми та методика проведення вище описаних видів контролю, оприлюднення результатів контролю визначається робочою програмою.

4.6. Підсумковий семестровий контроль проводиться на основі накопиченої суми балів, яку отримав здобувач освіти за підсумками контролюючих заходів, що заплановані з навчальної дисципліни згідно з робочим навчальним планом та робочою програмою дисципліни. Контролюючі заходи поділяються на два типи: поточні, які здійснюються впродовж семестру, та семестрові, які проводяться під час екзаменаційної сесії. В училищі використовуються дві форми підсумкового семестрового контролю – семестровий екзамен та семестровий залік (семестровий диференційований залік). Кількість іспитів та заліків у певному семестр визначається робочим навчальним планом.
4.7. Окрім зазначених вище форм контролю, в училищі здійснюються такі організаційні заходи щодо забезпечення якості навчання, як:
– проведення вхідного контролю знань здобувачів першого року навчання з фундаментальних дисциплін залежно від спеціальності;
– поточна перевірка залишкових знань з дисциплін за навчальними планами (директорські контрольні роботи) здобувачів усіх освітніх рівнів.
Такий підхід забезпечує адміністративну перевірку процедур здійснення процедур контролю і є процедурою моніторингу якості освіти.
4.8. Для врахування думки здобувачів освіти щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні опитування здобувачів освіти та випускників, а також студентський моніторинг якості освітнього процесу.
4.9. Відповідальні за впровадження та вдосконалення системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти: циклові методичні комісії, заступники директора з МР та НР, Методична рада, студентська рада.
4.10. Рівень виконання навчальних планів, результати навчання – 1 раз в семестр розглядаються на засіданні Педагогічної ради училища за наступними показниками: рівень успішності (атестації та якості), рівень заборгованості, кількість переможців олімпіад, індекс працевлаштування випускників, оцінки роботодавців та випускників.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ТА РІВНЯ ПРОФЕСІОНАЛЬНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ (НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ) ПРАЦІВНИКІВ

5.1. Система професійного розвитку педагогічних та науково-педагогічних працівників Березівського ВПУ Одеської політехніки передбачає організацію, координацію та забезпечення безперервного процесу набуття навичок та вдосконалення раніше набутих професійних та загальних компетентностей, необхідних для професійної діяльності педпрацівника і регламентується Постановою Кабінету Міністрів України №800 «Деякі питання підвищення

кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» та відповідним Положенням «Про систему професійного розвитку педагогічних та науково-педагогічних педпрацівників Березівського ВПУ Одеської політехніки».

5.2. Березівське ВПУ Одеської політехніки сприяє професійному розвитку педагогічних працівників, які як правило, траєкторію професійного розвитку та змістову його частину визначають особисто. У разі потреби, вони можуть отримати консультативну допомогу навчальної частини училища, голів ЦМК та методичної ради.

5.3. Основними складовими системи професійного розвитку педагогічних працівників Березівського ВПУ Одеської політехніки є:

- Підвищення кваліфікації – передбачає постійну самоосвіту і може здійснюватися шляхом формальної та неформальної освіти, стажування тощо. Підвищення кваліфікації є обов'язковою складовою системи профілактичного розвитку педпрацівника та забезпечення якості освіти.
- Періодичність та обсяги підвищення кваліфікації – щорічно, за обсягом не менше 150 годин упродовж 5-ти років, з яких певна кількість годин обов'язково має бути спрямована на вдосконалення знань, умінь і практичних навичок у роботі зі здобувачами освіти з особливими освітніми потребами та здобуття першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань визнається як підвищення кваліфікації педагогічних або науково-педагогічних працівників.
- Обсяг підвищення кваліфікації шляхом здобуття наукового ступеня, рівня вищої освіти зараховується відповідно до встановленого обсягу освітньо-професійної (освітньо-наукової, освітньо-творчої) програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти.
- Самоосвіта (інформальна освіта) – для педпрацівників або науково-педагогічних працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене, почесне чи педагогічне звання (крім звання "старший вчитель"), можуть бути визнані педагогічними (вченими) радами відповідних закладів як підвищення кваліфікації педагогічних або науково-педагогічних працівників. зараховується як 30 год/1 кредит ЄКТС на рік.
- Стажування – основний складник професійного розвитку педпрацівника, який дозволяє набути практичного досвіду виконання педагогічних обов'язків та завдань по певній професійній діяльності або галузі знань.

- Проходження супервізії за визнанням педагогічної ради рахується, як підвищення кваліфікації відповідно до фактичної тривалості, але не більше як 30 год/1 кредит ЄКТС на рік (з 01.07.2026, Постанова Кабінету Міністрів України №1343 від 22.10.2025)

5.4. Головна мета професійного розвитку педагогічного та науково-педагогічного працівника Березівського ВПУ Одеської політехніки – підтримувати, вдосконалювати та покращувати рівень професійної кваліфікації та відповідної компетентності впродовж періоду його професійної педагогічної діяльності.

5.5. Організація професійного розвитку педагогічного працівника у училищі базується на відповідних Положеннях, які чітко визначають мету, планування, підведення підсумків тощо.

5.6. Результати професійного розвитку педагогічних працівників Березівського ВПУ Одеської політехніки розглядаються на засіданнях циклової методичної комісії, методичної та Педагогічної ради училища і враховуються:

- під час проведення атестації педпрацівника;
- під час обрання на посаду;
- під час визначення рейтингу діяльності педагогічного працівника.

5.7. Планування роботи педагогічних та науково-педагогічних працівників училища здійснюється за індивідуальними планами. Індивідуальні плани складаються всіма педагогічними працівниками училища, розглядаються і затверджуються в установленому порядку, відповідно Положення «Про індивідуальний план педпрацівника Березівського ВПУ Одеської політехніки».

5.8. Хід виконання індивідуальних планів викладачів періодично перевіряється шляхом обговорення на засіданнях циклових методичних комісій.

5.9. Оцінка педагогічних та науково-педагогічних працівників училища здійснюється протягом навчального року у формах:

- Вивчення стану роботи під час проведення атестації педпрацівників;
- Аналіз дотримання вимог щодо забезпечення проведення освітньої діяльності у сфері професійної та фахової передвищої освіти.
- Анкетування здобувачів освіти.
- Анкетування педпрацівників.
- Анкетування роботодавців тощо.

5.10. На підставі результатів оцінювання, складається рейтинг діяльності педпрацівників за навчальний рік, відповідно до вимог Положення «Про рейтингову систему освітньої діяльності» педпрацівників Березівського ВПУ Одеської політехніки».

5.11. Результати рейтингу (оцінювання) є основою для стимулювання педпрацівників: преміювання, встановлення надбавки, представлення до присвоєння педагогічних звань тощо.
5.12. Відповідальними за впровадження та виконання професійного розвитку педпрацівників є: циклові методичні комісії, методична рада, заступник директора з МР, НР.

6. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ І ПІДТРИМКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

6.1. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти в Училищі відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам, що визначають нормативи для забезпечення підготовки здобувачів професійної та фахової передвищої освіти, матеріально- технічною та інформаційною базою, а саме:

- забезпечення навчального (освітнього) середовища приміщеннями, що необхідні для проведення лекційних, семінарських, практичних, лабораторних, лабораторно-практичних занять та індивідуальних занять, консультацій, навчальної та виробничої практики;
- щорічне проведення атестації діючих навчальних кабінетів і лабораторій з метою удосконалення матеріально-технічної бази, приведення умов навчання у відповідність до існуючих вимог охорони праці та пожежної безпеки. Наявність паспорту кабінету (лабораторії).
- забезпечення освітнього процесу та інших видів діяльності Березівського ВПУ Одеської політехніки сучасними методами в галузі інформаційних технологій, у тому числі комп’ютерами, доступу до Інтернету, комунікаційними порталами для здобувачів освіти і викладачів;
- забезпечення освітнього процесу навчальною, методичною документацією, нормативно правовою базою;
- забезпечення бібліотекою училища доступності до сучасних джерел інформації та можливості для самостійної роботи здобувачів освіти.

6.2. Підтримка здобувачів освіти забезпечується розвиненою соціальною інфраструктурою:

- гуртожиток на 300 місць;
- спортивна зала;
- їдальня;
- медичний пункт;

- оперативне бібліотечно-бібліографічне та інформаційне обслуговування здобувачів освіти на основі доступу через електронні ресурси (комп'ютери).

6.3. Оцінювання рівня забезпечення ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти здійснюється шляхом моніторингових опитувань здобувачів освіти та студентського моніторингу освітнього процесу, проведення щорічного аналізу відповідними структурами училища.

Показники: рівень задоволеності здобувачів освіти, відповідність ліцензійним та акредитаційним вимогам.

7. ІНФОРМАЦІЙНА СИСТЕМА ДЛЯ ЕФЕКТИВНОГО УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ

7.1. Для ефективного управління освітньою діяльністю в училищі створена інформаційна система, що має такі складові:

- розвинена комп'ютерна інфраструктура;
- інформаційна система збору й аналізу інформації, система дистанційного навчання тощо.

7.2. Основними джерелами інформації для проведення освітнього процесу і оцінки в частині належної організації учбовою частиною (цикловими методичними комісіями) навчальної, навчально-методичної, кадрової, виховної та іншої роботи щодо забезпечення якості освіти є:

– досягнення здобувачів освіти та показники їхньої успішності;

– доступності інформації про можливість працевлаштування та результати працевлаштування для осіб, що навчаються, та випускників;

– відгуки здобувачів освіти про освітні програмами, які вони виконують;

– ефективність роботи викладачів;

– характер студентського складу;

– наявні навчальні ресурси та можливість їх використання;

– ключові показники діяльності закладу освіти.

7.3. Інформаційна система дозволяє забезпечити моніторинг якості діяльності структурних підрозділів училища та прийняття своєчасних ефективних управлінських рішень щодо її покращення.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ УЧИЛИЩА, ПРО ОПП, СТУПЕНІ ОСВІТИ

8.1. Публічність інформації про діяльність Березівського ВПУ Одеської політехніки забезпечується відповідно до Закону України «Про освіту», «Про професійну освіту», «Про фахову передвищу освіту».

8.2. Діяльність Березівського ВПУ Одеської політехніки у сфері професійної та фахової передвищої освіти, крім інформації з обмеженим доступом, є відкритою і розміщується на офіційному веб-сайті закладу освіти, засобах масової інформації, на інформаційних стендах училища. Така інформація підлягає обов'язковому оприлюдненню відповідно до вимог «законів України», «Про професійну освіту», «Про фахову передвищу освіту».

8.3. Обов'язковому оприлюдненню на офіційному веб-сайті підлягає:

- Положення про Березівське ВПУ Одеської політехніки;
- положення про усі колегіальні органи та їх персональний склад, що діють в училищі, зокрема Положення про методичну раду, а також положення про структурні підрозділи закладу освіти, тощо;
- документи, пов'язані із організацією освітнього процесу;
- правила прийому до Березівського ВПУ Одеської політехніки на поточний рік та зміни до них;
- склад керівних органів училища;
- розмір плати за навчання та за надання додаткових освітніх послуг;
- нормативні-правові та методичні документи, що регламентують діяльність Березівського ВПУ Одеської політехніки, організацію освітнього процесу, внутрішню систему забезпечення якості освіти тощо;
- загальні аналітичні документи та матеріали, звіти директора, річні звіти з різних напрямів діяльності Училища;
- інформація для здобувачів освіти: відомості про діяльність студентського самоврядування, участь здобувачів освіти у конкурсах і олімпіадах, організацію виховних заходів тощо;
- інформація щодо фінансової діяльності училища: кошторис на кожний рік та всі зміни до нього, річний фінансовий звіт з урахуванням інформації про надходження та використання коштів, інформація про використання коштів у розділі програм;
- інформація про методичну діяльність, конференції, семінари, конкурси та виставки, що проводяться в Училищі і поза його межами;
- інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Березівського ВПУ Одеської політехніки систематичного оновлюється.

8.4. Відповідальні за впровадження та використання: директор, заступники директора, завідувачі відділеннями, голови циклових методичних комісій, відповідальний сектор приймальної комісії, адміністратор веб-сайту.

9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

9.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та впровадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та творчих досягнень.

9.2. Забезпечення дотримання академічної доброчесності педагогічними (науково-педагогічними) працівниками і здобувачами освіти у Березівському ВПУ Одеської політехніки регулюється Законом України «Про освіту», «Про професійну освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положенням «Про академічну доброчесність у Березівському ВПУ Одеської політехніки», які передбачають:

- дотримання норм Конституції України, норм чинного законодавства України у сфері освіти і науки, норм законодавства про авторське право;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- повагу до осіб, які здобувають освіту, їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, положення, соціального і майнового стану, а також інших обставин;
- об'єктивне та неупереджене оцінювання знань і умінь здобувачів освіти;
- якісне, вчасне й результативне виконання своїх функціональних обов'язків;
- уникнення приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

9.3. Педагогічні працівники у своїй діяльності зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти. Особи, які навчаються в училищі, зі свого боку, зобов'язані виконувати вимоги освітньо-професійної програми, дотримуючись академічної доброчесності, та досягати відповідного рівня результатів навчання.

9.4. Відповідальність за дотримання академічної доброчесності є особистим обов'язком кожного та спільною справою учасників освітнього процесу Училища. Кожен член академічної спільноти – здобувач освіти, викладач, керівник структурного підрозділу – відповідальний за дотримання принципів академічної доброчесності в освітній, викладацькій, методичній та науковій діяльності.

9.5. Адміністрація Березівського ВПУ Одеської політехніки визначає основні принципи та механізми забезпечення якості освітньої діяльності та якості

освіти, у тому числі створення і забезпечення ефективної системи дотримання академічної доброчесності.

10. ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ

10.1. Система запобігання та виявлення таких різновидів плагіату, як:

- копіювання та оприлюднення виконаної іншими автором роботи як своєї;
- дослівне копіювання фрагментів тексту (від фрази до набору речень) чужої роботи у свою без належного оформлення цитування;
- внесення незначних правок у скопійований матеріал без належного оформлення цитування.

10.2. Має на меті сприяти підвищенню якості навчання, розвитку навичок доброчесної роботи із джерелами інформації та формуванню звички до сумлінного дотримання вимог педагогічної етики, активізації самостійності та індивідуальності при створенні розробки та підвищенню відповідальності з боку працівників та здобувачів вищої освіти за порушення загальноприйнятих правил.

10.3. Система запобігання та виявлення академічного плагіату розповсюджується на праці всіх працівників та здобувачів освіти.

10.5. Система запобігання академічного плагіату для здобувачів освіти ґрунтується на можливості всебічної перевірки курсових робіт (проєктів). Голови циклових методичних комісій, керівники курсового проєктування відповідають за перевірку цих робіт на плагіат.

10.6. У Березівському ВПУ Одеської політехніки здійснюється ознайомлення здобувачів освіти і педпрацівників з основними вимогами до написання письмових, самостійних робіт і акцентування уваги на принципах наукової етики, коректного використання інтелектуальних здобутків та уникнення академічного плагіату, правилами опису використаних у роботі джерел й оформлення цитувань і відповідальністю у разі виявлення факту академічного плагіату.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Дане Положення розглядається і схвалюється Методичною радою і затверджується затверджуються директором на засіданні Педагогічної ради закладу освіти.

11.2. Положення набуває чинності з наступного дня після затвердження.

11.3. Зміни та доповнення до Положення приймаються в тому самому порядку, що й саме Положення.

11.4 Березівське ВПУ Одеської політехніки забезпечує публічний доступ до тексту Положення через веб-сайт закладу освіти.

Заступник директора з навчально-виробничої роботи	_____	Лариса ЯНЧЕНКО
Заступник директора з навчальної роботи	_____	Тетяна ТЕМЕШ
Голови циклових комісій	_____	Наталія ОСАДЧУК
	_____	Віра ПРОКОПЧУК

РОЗГЛЯНУТО і СХВАЛЕНО
Методичною радою
Березівського ВПУ Одеської політехніки
Протокол № 5 від 2024р.
Голова методичної комісії
_____ Олена ГОНЧАРЕНКО

15