«ПОГОДЖУЮ»

Директор
Департаменту освіти і науки
Одеської обласної державної
адміністрації

_____ Олександр ЛОНЧАК

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Педагогічною радою ВСП «Березівське
ВПУ НУ «Одеська політехніка»

Протокол № 3 від 29.11. 2022 року

Голова педагогічної ради

_____ Максим ШЕВЧЕНКО

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка» для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» в 2023 році

м. Березівка
2022 р.

І. Загальна частина

1.1. До Відокремленого структурного підрозділу «Березівське вище професійне училище Національного університету «Одеська політехніка» (далі - БВПУ НУ «ОП») приймаються громадяни України.

1.2. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійної (професійно – технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Особа, яку визнано тимчасово переміщеною особою або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з іншими громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.3. Особливості прийому на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.4. Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в закладах професійної (професійно-технічної) освіти України відповідно до чинного законодавства України.

1.5.Прийом громадян до БВПУ НУ «ОП» здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.6.Фінансування підготовки здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника здійснюється:

- за рахунок видатків з місцевого бюджету у комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та юридичних осіб.

1.7.Прийом громадян понад регіональне замовлення здійснюється за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

ІІ. Приймальна комісія

2.1.Прийом на навчання Березівського вищого професійного училища НУ «ОП» здійснює приймальна комісія.

2.2.Очолює приймальну комісію директор училища, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад приймальної комісії та порядок її роботи.

2.3.Правила прийому до Березівського вищого професійного училища НУ «ОП» на 2022-2023 н.р. розроблені відповідно до законодавства України, Типових правил прийому

до професійних (професійно-технічних) закладів освіти України, відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України № 499 від 14.05.13р. та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013р. за № 823/23355) зі змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 10.06.2022р. №541 та затверджені Педагогічною радою училища.

2.4.Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту слухачів, працевлаштування після закінчення закладу освіти;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до професійного (професійно-технічного) закладу освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчально - виробничих груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5.Правила прийому до професійного (професійно-технічного) закладу освіти доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди та веб-сайт училища і обумовлюють:

- перелік професій, спеціальностей та спеціалізації за ними згідно з отриманою ліцензією;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією (спеціальністю) та спеціалізацією;
- планові обсяги прийому, освітньо-кваліфікаційний рівень та/або освітньо-професійний ступінь вступників, строк навчання за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями;
- форми та ступеневість навчання;
- обмеження з професій (спеціальностей) та спеціалізації за віком вступників, статтю та медичними показниками;
- перелік вступних випробувань за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями, порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо) та системи оцінювання знань;
- порядок зарахування на відповідну форму навчання та порядок зарахування вступників;
- порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;
- порядок роботи приймальної комісії;
- наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;
- порядок проходження медичного огляду вступників до професійного (професійно-технічних) закладів освіти, що проводять підготовку фахівців для галузей, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору, або проходження

зазначеного огляду в інших медичних установах.

2.6.Обмеження за медичними показниками можуть бути, якщо здобувачам освіти протипоказане навчання за обраною спеціальністю, про що вказано в медичній довідці за формою, встановленою чинним законодавством.

2.7.Обмеження з спеціальностей за віком відбувається згідно Закону України «Про зайнятість населення».

2.8.Обмеження з спеціальностей за статтю не передбачені.

2.9.Навчання в училищі здійснюється за денною формою навчання.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- медичну довідку за формою, установленою чинним законодавством;

- 6 кольорових фотокарток розміром 3 × 4 см (правилами прийому в окремих випадках можуть встановлюватися інші розміри та кількість фотокарток);

- копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійно-технічної) освіти (за наявності);

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

Заклади професійної (професійно-технічної) освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до БВПУ НУ «ОП» проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього балу свідоцтва про базову загальну освіту або середнього балу атестата про повну загальну середню освіту;
- за результатами вступних випробувань.

(вступні випробування можуть проходити у формі співбесіди та, в разі позитивного висновку про проходження співбесіди, рекомендуються до зарахування).

Особи, визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів за результатами співбесіди. Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію, то вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення.

4.2. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

- у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

- заклад професійної (професійно-технічної) освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади».

4.3. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі відповідно до умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти.

Зарахування осіб на навчання для здобуття спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» здійснюється на підставі диплома кваліфікованого робітника.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) закладу професійної (професійно-технічної) освіти не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

V. Зарахування

5.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

5.2. Зараховується поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 "Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей - сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування " (зі змінами);
- особи, яким відповідно до Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали в наслідок Чорнобильської катастрофи" надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3;
- діти із сімей: осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України; осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції, операції об`єднання сил, під час повномасштабного вторгнення військ рф (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення військових дій (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах бойових дій у період їх проведення; осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичних операціях, забезпеченні їх проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів; осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах бойових дій у період їх проведення; військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки,

Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, Державної кримінально-виконавчої служби, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, перебуваючи безпосередньо в районах бойових дій у період їх проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичних операцій, забезпеченні їх проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення; осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції; ООС та після 24 лютого 2022 р.;

- діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби.

5.3. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладів загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

- випускники закладів загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етану Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів с дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- особи, які вступають до професійного (професійно-технічного) закладу освіти за цільовим направленням на навчання.

5.4. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до·БВПУ НУ «Одеська політехніка» за обраною формою навчання.

5.5. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.6. Зарахування до Березівського вищого професійного училища НУ «ОП» здійснюється наказом директора училища на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та

оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті училища у вигляді списку зарахованих.

5.7. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника.

5.8.Зараховані особи, які відраховуються за власним бажанням, вилучаються з наказу про зарахування до закладу освіти. Документи, подані такими особами, повертаються їм не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

5.9.Після конкурсного відбору зарахування може супроводжуватись укладанням договору між закладом освіти, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і вступником (для неповнолітніх - його батьками) про навчання та подальше працевлаштування, але в межах ліцензійного обсягу.

5.10. Зарахування до професійного (професійно-технічного) закладу освіти на навчання за рахунок видатків місцевого бюджету або видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у державному бюджеті на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення, здійснюються в межах затвердженого регіонального замовлення.

VI. Прикінцеві положення

6.1.Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються із закладу освіти, про що видається відповідний наказ. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) професійний (професійно-технічний) заклад освіти може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Березівського вищого професійного училища НУ «ОП», а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше, ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3.Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається відповідний акт.